



Functiebeschrijving

Peildatum:	1 juni 2017
Functienaam:	Vakspecialist A
Functiefamilie:	Vakspecialisme
Functiecode:	03.01

Functiefamilie Vakspecialisme

De functiefamilie Vakspecialisme kenmerkt zich door het uitvoeren van of assisteren bij vakspecialistische werkzaamheden en advisering over de beleidsuitvoering en/of beleidsontwikkeling gericht op het primaire proces van de organisatie.

Niveau onderscheidende functiekenmerken

De functie wordt gekenmerkt door:

- Advisering over en ontwikkeling van beleid op het gebied van het vakspecialisme
- Begeleidt en/ of voert complexe vakspecialistische werkzaamheden uit bij andere instanties
- Treedt op als projectleider van complexe projecten
- Ontwikkelen van vakspecialistische producten

Generieke taken

Resultaatgebied 1 Beleidsadvies en -ontwikkeling

- Signaleert, volgt en evalueert ontwikkelingen ten aanzien van beleid
- Vertaalt ontwikkelingen in voorstellen en beleidsnotities
- Ontwikkelt instrumenten, richtlijnen en procedures
- Beoordeelt behoeften, wensen en eisen van gebruikers
- Ontwikkelt en implementeert concepten, methoden en technieken
- Adviseert over de digitalisering van gegevensbeheer en het beschikbaar stellen van gegevens aan klanten/burgers

Resultaatgebied 2 Complexe vakspecialistische werkzaamheden

- Begeleidt en/of voert complexe specialistische werkzaamheden uit
- Ontwikkelt vakspecialistische producten
- Registreert, distribueert en beheert gegevensverzamelingen en informatie(stromen)
- Genereert, verzamelt, bewerkt, controleert en verstrekt gegevens en informatie
- Legt koppelingen tussen informatie en/of gegevensverzamelingen

Resultaatgebied 3 Procesbewaking en afstemming

- Voert procedures, wetten en regelingen uit
- Stuurt op en zorgt voor de totstandkoming van projecten, plannen en programma's
- Treedt op als projectleider van complexe projecten, draagt zorg voor de inzet van mensen en middelen
- Rapporteert over de uitvoering en genereert managementinformatie
- Ontwikkelt en verzorgt informatievoorziening en communicatie en is belast met financieel beheer
- Bouwt een organisatienetwerk op, onderhoudt deze en draagt zorg voor acquisitie